



L'Office de Tourisme du Grand Pithiverais recherche un(e)
Conseiller(e) en séjour saisonnier (H/F)

L'Office de Tourisme du Grand Pithiverais est un Office de Tourisme intercommunautaire, constitué sous forme d'EPIC, situé entre la région parisienne et les châteaux de la Loire, en zone rurale. Il dispose de 2 bureaux d'accueil, situés à Pithiviers et à Malesherbes (Le Malesherbois) au sein de l'Atelier-Musée de l'Imprimerie.

Vous serez chargé(e) de l'accueil et du conseil en séjour dans ces 2 bureaux d'accueil en alternance, ainsi que de diverses missions en collaboration avec les membres de l'équipe.

Votre mission :

Accueil/conseil en séjour :

- Accueil direct et indirect, dans les bureaux et hors-les-murs
- Valorisation de la destination Grand Pithiverais
- Mise à jour des bases de données des prestataires sur Tourinsoft
- Promouvoir et vendre les produits de la boutique et de la billetterie

Soutien aux conseillers en séjour permanents sur différentes thématiques telles que :

- Aide à la rédaction, à la conception et à la diffusion de documents et d'informations sur différents supports de communication ;
- Valorisation des circuits de balades sur des supports papiers et/ou numériques ;
- Aide à l'organisation d'événements, tels que des marchés du terroir ;
- Aide au développement de la boutique de l'Office de Tourisme ;
- Aide au développement de la clientèle groupes ;
- Gestion des stocks et de la diffusion de la documentation.

Vos compétences :

- Aisance relationnelle, aime le contact avec le client et le service client
- Maîtrise des techniques d'accueil
- Pratique de l'anglais
- Aisance rédactionnelle et à l'oral
- Savoir utiliser les outils informatiques : bureautique, Google Drive, connaissance de Tourinsoft souhaitée
- Diplomatie



DESTINATION GRAND PITHIVERAIS

Office de Tourisme du Grand Pithiverais

Siège - Bureau de Pithiviers : Maison des Remparts - 1 Mail Ouest 45300 PITHIVIERS

Tél. +33(0)2 38 30 50 02 - www.grandpithiverais.fr

SIRET 83051654800013 - APE 7990Z

- Forte capacité d'adaptation et d'organisation, autonomie, travail en réseau et en équipe
- Comportement, attitudes, qualités humaines exemplaires
- Excellente présentation
- Dynamisme et réactivité
- Ponctualité

Conditions :

- Contrat saisonnier, de début juin à début septembre 2024
- Poste en bureau dans les deux points d'accueil (en alternance) et sur le terrain
- Travail possible le dimanche et certains jours fériés
- Jours et horaires de travail variables
- Salaire indicatif de base : SMIC
- Permis B souhaité

Votre profil :

Formation supérieure en tourisme ou en accueil (Bac / Bac +2).

Une bonne connaissance du territoire serait un plus.

Délai de dépôt de candidature : Candidature (CV et lettre de motivation) à adresser avant le 2 mai 2024.

Personne à contacter :

A l'attention de M. le Président de l'Office de Tourisme du Grand Pithiverais

Par courrier : 1 Mail Ouest 45300 PITHIVIERS

Par courriel : noemie.beulin@grandpithiverais.fr

Renseignements complémentaires auprès de Noémie BEULIN, au 06 32 51 60 35.



DESTINATION GRAND PITHIVERAIS

Office de Tourisme du Grand Pithiverais

Siège - Bureau de Pithiviers : Maison des Remparts - 1 Mail Ouest 45300 PITHIVIERS

Tél. +33(0)2 38 30 50 02 - www.grandpithiverais.fr

SIRET 83051654800013 – APE 7990Z